

供應商管理政策

- ✧ 【提升成本領先能力】整合集團資源，以策略性合作取得最具競爭力之供應鏈價值
- ✧ 【建立永續供應鏈能力】帶動供應商提升經濟面、社會面與環境面的績效，帶動供應商永續發展
- ✧ 【強化供應鏈供應能力】持續輔導供應商件多元化供應，與在地化供應能力
- ✧ 【落實永續風險管理】關注供應商的能資源使用、水資源管理以因應極端氣候變遷對供應鏈的衝擊
- ✧ 【加強廢棄物資源化再利用】致力於降低環境污染衝擊
- ✧ 【關注環境議題】加強廢棄物資源化再利用，致力於降低環境污染衝擊

供應商永續管理能力評比

本公司秉持「視供應商為夥伴，引導供應商長期合作」之供應商政策，規劃供應商全面性管理方式，以下列四大準則進行控管與輔導，期建立永續成長之供應鏈管理機制。

● 執行準則

- 1、遵循本公司"供應廠商管理清廉政策聲明書"行為準則
- 2、確保供應商承制產能符合 品質、成本、交期三大面向
- 3、供應商須認同交易契約書並簽署
- 4、供應商須簽署環境管理及安全衛生管理承諾書

● 風險評比

- 1、供應商進行品質、成本、交期、配合度 月/年評鑑機制，執行評分及等級區分
- 2、鑑別供應商風險程度：

月評核評分於 A 級(優)/D 級以下(劣)供應商，各選定 3 間立即獎懲；若連續 3 個月 E 級經輔導無改善列管淘汰更換。

年度總評核分於 A 級做為績優供應商初選名單，進而複審選拔優異供應商，於廠商大會進行表揚

● 實地稽核

遵循本公司"廠商評鑑(價)作業"國內供應商皆須進行實地廠評稽查作業

國外公司得以使用樣品規格書或客戶指定信相關證明進行書審流程，或委由第三方公司進行實地稽核

● 輔導改善與追蹤

遵循本公司"輔導廠商作業"

篩選重點異常之供應商並排定對象再與廠商檢討品質改善或稽核，供應商篩選如下：

1. 供應商月評核表
2. 廠商異常單 BPM
3. 各項專案改善展開進行輔導供應商

供應商檢討改善結論紀錄於須佐証於會議紀錄或出差報告上；若須時程驗證，須符合以下其中之一條件。

- 1、提供 8D 檢討報告或供應商矯正與預防措施單或廠商異常單等文件且符合需求者
- 2、經 IQC 協助驗證下批入料有效性改善確認完成

供應商永續管理能力遴選執行準則

本公司一直重視供應商員工從業道德條款及供應商行為準則符合情形，秉持符合公開公平的競爭原則。於 2017 年起推廣電子報價平台執行公正、公開、透明化交易原則；新供應商的納入本公司要求供應商於勞工、健康與安全、環境、商業道德及管理體系等各方面之商業行為，需確實符合本公司要求，並且完全遵守經營所在國家/地區的法律和法規。

本公司重視供應商永續管理，對於永續性的要求，我們著重於供應商的環境面向、社會面向、公司治理面向的要求；因應供應商永續管理，本公司設有供「供應商管理小組」管理，定期進行評核輔導與追蹤廠商改善情形。

「供應商評核機制」訂定「永續供應商評比等級與因應措施」，並將永續管理要求的項目依重視程度規劃於評比項目中，評核成績皆公告於喬山供應商平台；並依據供應商評核成績風險性做等級區分，以利分級輔導期改善。

本公司將供應商管理成效加入本公司供應商評比之評分項目中，要求所有供應商簽署「供應廠商管理清廉政策聲明書」，嚴守供應商行為準則及社會責任等相關規定。供應商也應要求其供應商、承包商和服務提供商採用並遵守本準則，並定期進行供應鏈評核。供應商對本約定的遵循程度將是評估採購決策的考量之一。若供應商已取得環保或有害物質管理相關之證書(ISO14001、TS16949 或 QC080000) 或責任商業聯盟行為準則(RBA) 則列為額外加分之依據，藉以引導及要求供應商遵循。

供應商永續評估-供應商評比等級與因應措施

評分等級	因應措施
A 級 (≥90 分)	建議增加採購量
B 級~C 級 (≥80 分~≥70 分)	維持目前作業，但要求廠商持續強化管理機制
D 級 (≥60 分)	成績落點公告，要求廠商強化管理機制，連續二年評比總分落於 D 級，討論採購量配比
E 級 (≤59 分)	經輔導無改善列管，討論停止採購或取消其合格供應商資格等相關措施

供應商永續管理結果

本公司將供應商管理成果展現於年度永續經營報告書中。